

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suche ich für mein Wahlkreisbüro in Ettlingen einen



WAHLKREISREFERENTEN (M/W/D)

in Voll- oder Teilzeit.

Deine Aufgaben:

- Allgemeine Terminkoordination und Kalenderpflege
- Beantwortung von Bürgeranfragen
- Unterstützung der Büroleitung bei administrativen Aufgaben
- Organisation von Bürgersprechstunden und Terminen im Wahlkreis

Dein Profil:

- Abgeschlossene Berufsausbildung oder Studium
- Professioneller und sicherer Kommunikationsstil in Wort und Schrift
- Erfahrung in organisatorischer und administrativer Arbeit, vorzugsweise im politischen Umfeld
- Sicherer Umgang mit Office Programmen (Outlook, Word, PowerPoint)
- Starkes Interesse und Verständnis für politische Zusammenhänge

Warum im Team Fink-Trauschel?

- Leistungsgerechte Vergütung nach Tarifvertrag der Länder (TV-L)
- Zeitlich flexibles Arbeiten, regelmäßige Homeoffice-Möglichkeit nach Absprache und gute ÖPNV-Anbindung zur Arbeitsstätte
- Abwechslungsreiche Tätigkeit direkt am landespolitischen Geschehen
- Dienst-Laptop + Smartphone sowie Mobilitätszuschuss für ÖPNV
- Junges und ambitioniertes Team und ein Miteinander auf Augenhöhe

Du willst ins Team?

Dann sende mir deine Bewerbung (Anschreiben & Lebenslauf) bis einschließlich 29. Februar 2024 per E-Mail an alena.fink-trauschel.mdl@fdp.landtag-bw.de. Ich freue mich auf dich!

Deine Olena J-in/L- (IIII